

Основные критерии отбора кандидатов на Программу

**Документы и материалы, требующиеся для подачи заявки на офлайн-программу Архитекторы.рф 2021**

- Скан-копия российского паспорта (первый разворот и страница с адресом регистрации);
- Скан-копия заграничного паспорта со сроком окончания не ранее 30 сентября 2021 года. Если документы на заграничный паспорт уже поданы, необходима скан-копия справки;
- Скан-копия диплома об окончании высшего образования (со всеми приложениями);
- Скан-копии сертификатов и дипломов, подтверждающих наличие дополнительного профессионального образования (если имеются);
- Портфолио.

**Критерии отбора кандидатов**

- До 45 лет (включительно) на момент подачи заявки.
- Гражданство Российской Федерации.
- Действующий заграничный паспорт, срок действия которого истекает не ранее чем 30 сентября 2021 г.
- Опыт работы отраслевым специалистом или госслужащим, а именно:
  - о иметь не менее одного (1) года стажа практической работы в одной или нескольких из указанных сфер: архитектура, дизайн архитектурной среды, градостроительство, техника и технологии строительства, строительство, урбанистика, техника и технология наземного транспорта, городская социология, охрана культурного наследия;

**или**

- о иметь не менее одного (1) года стажа работы на должностях в государственных (муниципальных) органах и организациях Российской Федерации, к полномочиям (сфере деятельности) которых относится управление (выработка политики) в области архитектуры и градостроительства, социально-экономического развития, капитального строительства, городского хозяйства.

**Наличие портфолио**

Портфолио — это собрание материалов по проектам и работам, демонстрирующее опыт, профессиональные навыки, знания и вовлеченность в профессию. Портфолио может содержать фотографии, графику, схемы, рисунки. Оценка портфолио проводится по следующим критериям:

**1. Профессиональный опыт и актуальность проектов**

Для практикующих специалистов (архитекторы, градостроители и пр.):

- креативность и реалистичность представленных проектов и замыслов;
- технические навыки в графическом исполнении идей и проектов;

- участие в или организация воркшопов, выездных семинаров, тематика которых была связана с городской средой;
- участие в профессиональных конкурсах и премиях, участие в заграничных проектах и профессиональных мероприятиях;
- работа в иностранных бюро.

Для представителей органов власти:

- креативность и новаторский подход в реализации проектов;
- значимость реализованных проектов, их влияние на развитие территории и сообществ;
- участие в или организация воркшопов, выездных семинаров, тематика которых была связана с городской средой.

2. Описание собственной роли в проектах.

3. Обоснование примера неудачного проекта.

4. Креативность и творческий подход.

5. Общее впечатление.

Дополнительно необходимо учесть, что:

- Объем портфолио не должен превышать 10 страниц формата А4, включая титульный лист. При этом ориентация страницы не имеет значения.
- По желанию можно указать в портфолио краткую информацию о себе, но это не является обязательным пунктом.
- В портфолио должны быть включены проекты, которыми кандидат гордится.
- Каждый из проектов (включая стадию его реализации, где релевантно) должен быть кратко описан.
- Необходимо описать собственную роль в каждом проекте (особенно если этот проект был подготовлен и/или реализован большой командой, в которую входил/входит кандидат).
- В портфолио должен быть включен один неудачный проект и представлено краткое пояснение, почему он считается неудачным.
- Если кандидат организовывал или участвовал в воркшопах и выездных семинарах, тематика которых была связана с городской средой, а также принимал участие в профессиональных конкурсах и премиях, это рекомендуется отметить в портфолио.
- Если кандидат работал в иностранных бюро, участвовал в заграничных проектах и профессиональных мероприятиях, это рекомендуется указать в портфолио.
- Благодарственные и рекомендательные письма, дипломы и почетные грамоты не могут быть частью портфолио.